

Atribuțiile postului de educator din cadrul Centrului multifuncțional comunitar- Centrul de zi pentru copii aflați în situație de risc de separare de părinți

Atribuțiile postului:

- Respectă programul stabilit de R.O.I., nu întârzie și nu lipsește fără motive temeinice și fără să anunțe, în scris/telefonic;
- Semnează condica de prezență la venire și plecare în/din unitate;
- Trebuie să cunoască și să respecte Regulamentul de Organizare și Funcționare, Regulamentul de Ordine Interioară, Metodologia de Organizare și Funcționare, Codul de Conduită/Etic al Centrului;
- Respectă și aduce la îndeplinire dispozițiile, comunicatele, notele, adresele etc.
- Poartă ecusonul privind identificarea numelui și funcției;
- Cunoaște și respectă Legea 272/2004 republicată privind protecția și promovarea drepturilor copilului;
- În timpul programului de lucru răspunde de prezența copiilor din grupă, de viața, integritatea și sănătatea lor;
- Desfășoară activități educative (educație nonformală și informală) cu copiii din Centrul de Zi; activitățile trebuie să fie diversificate, adaptate vârstei și potențialului lor de dezvoltare;
- Studiază sistematic comportamentul copiilor din grupă și notează observațiile în caietul de observații al grupei.
- Întreține o atmosferă caldă, de familie, în cadrul Centrului de Zi;
- Ține legătura cu părinții copiilor, rudele, cu cadrele didactice de la grădinițele și școlile unde frecventează cursurile, în ceea ce privește comportamentul/ situația școlară a copilului la școală și acasă.
- Consemnează în caietul de observații, în planificarea săptămânală, în caietul pentru activități de recreere și socializare, date referitoare la copil și la activitățile desfășurate.
- Desfășoară activități educative cu diverse teme și diferite ocazii (serbări, excursii).
- Se pregătește sistematic pentru activitatea pe care o desfășoară, prin studierea și pregătirea materialelor necesare activităților.
- Acordă ajutor diferențiat copiilor, ajutor pentru temele școlare sau alte activități;
- Poartă discuții cu părinții copiilor înscriși pe Centrul de zi, în ceea ce privește ținuta corespunzătoare (igienă, mod de echipare, curățenie obiecte de vestimentație, etc).
- Urmărește ținuta vestimentară a copiilor din grupă, formându-le împreună cu asistentul medical și îngrijitorul/infirmierul deprinderi de igienă personală și respect față de bunurile în folosință;
- Urmărește în permanență starea psiho-fizică a copiilor din grupă, semnalând orice modificare a stării de sănătate, asistentelor medicale și psihologului.
- Antrenează copiii de la grupă la efectuarea curățeniei în sălile în care își desfășoară activitățile.
- Elaborează Programul Educațional pentru copiii din grupă (educație nonformală și informală), programul educațional fiind individual conform SMO adecvat vârstei, nevoilor, potențialului de dezvoltare și particularităților sale.
- Întocmește săptămânal planificarea activităților educative și observațiile activităților din săptămâna precedentă;
- Ține evidența privind frecvența școlară a copiilor înscriși în Centrul de zi precum și numărul de copii care prezintă absenteism și abandon școlar, precum și motivația acestor fapte, consemnate în dosarul copilului și documentele școlare.
- conform SMO 24/2004 (I) 5.7 activitățile extrașcolare se vor consemna în dosarele copiilor împreună cu documente justificative (de exemplu, bilete de participare, rapoarte ale personalului însoțitor, opiniile copiilor). Gradul de participare a copiilor la activități extrașcolare organizate de unitatea de învățământ și respectiv Centrul de zi.
- Fiecare copil este ajutat să dezvolte relații pozitive cu ceilalți: cu părinții/alți adulți importanți pentru el, cu copiii din Centrul de zi și din unitatea de învățământ pe care o frecventează, cu personalul din Centrul de zi și, după caz, cu alți profesioniști implicați.
- Are obligația să afișeze la loc vizibil Programul zilnic al copiilor din Centrul de zi.

- Identifică nevoile copiilor din grupă cât și ale familiilor acestora;
- Este interzisă agresarea fizică și verbală a copiilor din unitate și orice formă de discriminare a acestora, aceste fapte fiind pedepsite conform legii.
- Aplică măsurile restrictive numai ca ultimă măsură de prevenire sau stopare a vătămării copiilor, a altor persoane sau a unor distrugerii importante de bunuri materiale. Măsurile nu se aplica punitiv, ci doar pentru oprirea comportamentelor deviate;
- Sunt interzise: a) pedeapsa corporală; b) deprivarea de hrană, apă sau somn; c) orice examinare intimă a copilului dacă nu are o rațiune medicală și nu e efectuată de personal medico-sanitar; d) confiscarea echipamentelor copilului; e) privarea de medicație sau tratament medical; f) pedepsirea unui grup de copii pentru comportamentul unui copil din grup; g) implicarea unui copil în pedepsirea altui copil;
- Semnalează părinților orice modificare a stării de sănătate a copilului, orice abatere, orice eveniment etc.;
- Se preocupă de actualizarea cunoștințelor profesionale, prin studiu individual sau alte forme de educație continuă, conform cerințelor postului;
- Este obligat să dețină analize medicale la zi, control psihologic anual și fișa de aptitudini eliberată de către medicul de medicina muncii – conform normelor sanitar-veterinare în vigoare; să anunțe personalul medical și conducerea unității de orice modificare intervenită în starea de sănătate și să nu se prezinte la serviciu fără avizul medicului specialist;
- Respectă normele P.S.I. și S.S.M. conform legislației în vigoare.
- Să aibă o ținută decentă, să respecte copiii și personalul din centru;
- Să aibă o atitudine corespunzătoare cu părinții beneficiarilor și un vocabular adecvat;
- Derulează cu beneficiarii Centrului de Zi activități la nivelul comunității, implicând copiii în desfășurarea lor, conform parteneriatelor încheiate, colaborărilor efectuate etc.
- Desfășoară activități cu teme specifice pentru zilele speciale, programe artistice, piese de teatru, etc. (sărbători naționale, omagiale, aniversări, sărbători religioase etc.);
- Participă cu copiii din grupă la diferite concursuri derulate în comunitate conform aptitudinilor copiilor, cu acordul părinților;
- Sprijină copiii din grupă în înscrierea la diferite activități extrașcolare, ce se derulează fie la școală/grădiniță unde sunt înscriși; fie în comunitate, cu acordul părinților;
- Implică și părinții beneficiarilor în derularea anumitor teme ce le desfășoară;
- Participă, la solicitarea șefului de centru, la acțiunile artistice, la acțiunile cu comunitatea, la acțiunile care promovează imaginea instituției în comunitate;
- Răspunde de păstrarea în bune condiții a mobilierului din sala unde își desfășoară activitățile educative prin supravegherea copiilor din grupă.
- Colaborează cu ceilalți specialiști ai centrului (psiholog, asistent medical, asistent social etc) în vederea rezolvării diferitelor probleme pe care le constată la copii sau pe care copiii de la grupă le semnalează, probleme care depășesc sfera de competență a educatorului;
- Colaborează cu întreg personalul centrului, având un comportament bazat pe respect, bună credință, corectitudine și amabilitate.
- Întocmește referat de scoatere din magazia unității a rechizitelor școlare, a materialelor necesare desfășurării activităților și a produselor de igienă personală (săpun, hârtie igienică etc).
- Participă semestrial la ședințele organizate de către șeful de centru cu părinții copiilor înscriși în Centrul de zi.
- Participă săptămânal (în ziua de luni, de obicei) la ședințele operative cu întreg personalul de specialitate din cadrul centrului.
- Cunoaște și respectă Procedurile Operationale care vizează activitatea pe care o desfășoară în cadrul unității și le-a luat la cunoștință prin lista de difuzare sau/si proces verbal;
- Este obligat să participe la evaluarea anuală psihologică și să se supună controalelor medicale la solicitarea angajatorului, conform legilor în vigoare.
- Neindeplinirea întocmai și la timp a sarcinilor prevăzute în prezenta fișă a postului atrage după sine, în funcție de gravitate sau consecințe, răspunderea disciplinară conform legislației în vigoare;